



Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim

Soukenická 158, 537 01 Chrudim, IČ: 15054080

Smlouva o poskytování sociálních služeb

číslo:

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla uzavřena mezi:

- 1) pan/í :
narozen/a :
bydliště :
zastoupen/a :
vztah :
bydliště :

v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

a

- 2) organizací : **Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim**, zapsaná
v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci
Králové, oddíl Pr, vložka 26
IČ : **15054080**
se sídlem : **Soukenická 158, 537 01 Chrudim**
zastoupenou : **Ing. Danou Pilařovou**, ředitelkou CSSP Chrudim

v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

v souladu se zákonem č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
(dále jen zákon o sociálních službách) tato

Smlouva o poskytování ambulantní služby v DENNÍM STACIONÁŘI JITŘENKA
podle § 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění

(dále jen „smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim je samostatnou příspěvkovou organizací města Chrudim s právní subjektivitou, zřízenou za účelem poskytování sociálních služeb podle shora citovaného zákona.
2. Denní stacionář JITŘENKA je ambulantní služba, která je určena osobám od 11 do 50 let věku, které mají sníženou soběstačnost vzhledem ke zdravotnímu postižení a osobám



s chronickým duševním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

3. Poskytovatel je oprávněn k poskytování služby denní stacionář na základě rozhodnutí o registraci Sp. z.: SpKru 19084OSV, vydaného Krajským úřadem Pardubického kraje, č. j. Krú 19084/2007 ze dne 3. 5. 2007.
4. Smyslem této smlouvy je stanovit konkrétní podmínky pro poskytování sociální služby a další vzájemná ujednání mezi Poskytovatelem a Osobou.
5. Ambulantní služba je poskytována ve formě základních a fakultativních činností/úkonů. Fakultativní činnosti si nelze sjednat bez využití základních činností.
6. Ambulantní služba je poskytována za úhradu.
7. Poskytovatel dále zajišťuje poskytování základního sociálního poradenství a to bezplatně.

II.

Předmět smlouvy

Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje, že bude Osobě za sjednanou úhradu a po stanovenou dobu poskytovat ambulantní službu specifikovanou v **čl. III. této smlouvy**.

III.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Osoba v nepříznivé sociální situaci má právo požádat Poskytovatele o kteroukoliv základní činnost:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně, nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) poskytnutí stravy,
 - d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f) sociálně terapeutické činnosti,
 - g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě na základě smluvního ujednání obsaženého v odst. 1 tohoto článku následující činnosti v tomto rozsahu:



Balíčky úkonů

Balíček obsahuje úkony uvedené v Úhradovníku, který je nedílnou součástí této smlouvy.

3. Poskytovatel se zavazuje na požádání Osoby poskytnout nad rámec základních činností definovaných v odst. 1, resp. odst. 2 tohoto článku, následující fakultativní činnosti v tomto rozsahu:
4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Osobě oběd a 2 svačiny v ceně 87 Kč.
5. Dohodnutý rozsah služby může být v případě aktuální potřeby Osoby na písemné požádání změněn písemným dodatkem k této smlouvě, a to na základě souhlasu obou smluvních stran.
6. Četnost poskytovaných služeb a konkrétní časový rozvrh poskytovaných úkonů a způsob jakým bude poskytována péče, je stanoven v individuálním plánu služby, vytvořeném Poskytovatelem za účasti a se souhlasem Osoby. Individuální plán je založen v osobní kartě klienta vedené Poskytovatelem.

V individuálním plánu je uveden osobní cíl Osoby a četnost poskytovaných činností/úkonů.

7. Poskytovatel se zavazuje Osobě pomáhat a podporovat ji v naplňování osobního cíle, poskytovat jí dohodnuté činnosti dle potřeb a možností, což je stanoveno v individuálním plánu péče.

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Ambulantní služba se poskytuje v Denním stacionáři Jitřenka, Městský park 828, 537 01 Chrudim.
2. Provozní doba stacionáře je od 6,30 – 15,30 hodin. Po domluvě je možné poskytovat službu i v delším časovém rozsahu maximálně do 17 hodin.

V.

Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení, včetně způsobu vyúčtování



1. Poskytovatel je povinen předložit Osobě vyúčtování úhrady za poskytnuté služby dle této smlouvy za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém se služba uskutečnila. Ve vyúčtování je uvedena celková výše úhrady za poskytnutí základních a fakultativních činností/úkonů. Osoba používá variabilní symbol (číslo smlouvy bez lomítka) pro platbu převodem na účet Poskytovatele.
2. Úhradu za skutečně poskytnuté služby v daném měsíci Osoba hradí nejpozději do 20. dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém se služba uskutečnila, proti dokladu v pokladně Poskytovatele nebo převodem na účet nebo inkasem na účet Poskytovatele, který je vedený u Komerční banky a.s. Chrudim, číslo účtu 17839531/0100.
3. Poskytovatel vždy vydá o provedené platbě potvrzení - doklad.
4. Poskytovatel je oprávněn zvýšit úhradu za sociální službu dle tohoto článku smlouvy v závislosti na navýšení přímých a nepřímých provozních výdajů. Stanovená částka nesmí přesáhnout maximální částku stanovenou Vyhláškou č. 505/2006 Sb. v platném znění. Zvýšení úhrady je Poskytovatel povinen písemně oznámit Osobě nejpozději jeden měsíc před datem jeho platnosti.
5. Pokud je výše úhrady za činnost/úkon stanovena hodinově, je účtováno vždy podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění činnosti/úkonu.

VI.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociální služby

1. Osoba prohlašuje, že byla seznámena s těmito dokumenty Poskytovatele:
 - a) „Vnitřní pravidla Poskytovatele pro poskytování služby“,
 - b) „Úhrady za činnosti“,
 - c) „Přijímání a vyřizování stížností“.
2. Dále Osoba prohlašuje, že jí vnitřní pravidla byla předána v písemné podobě, přečtením se s nimi seznámila, plně jim porozuměla a zavazuje se k jejich dodržování.
3. Postavení účastníků smlouvy, tedy Osoby a Poskytovatele, je rovné. Uzavřením smlouvy vznikají Osobě i Poskytovateli práva a povinnosti.

VII.

Práva a povinnosti Osoby



1. Osoba je povinna poskytnout Poskytovateli při výkonu jeho povinností nezbytnou součinnost, zejména:
 - včas oznamovat požadavky na službu,
 - odhlášení služby je nutné provést den předem v akutních případech (např. hospitalizace) nejpozději do 7,15 hodin s tím, že pokud nebude sjednaná služba odhlášena, bude účtována jako služba poskytnutá
 - bude-li předán klíč od bytu, popř. domu, Poskytovateli, Osoba souhlasí s tím, že byt bude otevřen, když nebude reagovat na zvonění. Poskytovatel se zavazuje neposkytnout klíč od bytu nebo domu Osoby jinému subjektu bez souhlasu Osoby a tím zajistit jeho ochranu a ochranu majetku před ztrátou či odcizením dle podmínek stanovených Vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování služby.
2. Osoba je oprávněna vyjádřit svou nespokojenost s poskytnutím služby nebo podat stížnost na jednání, kvalitu nebo způsob poskytování sociálních služeb Poskytovatele podle „Přijímání a vyřizování stížností“ (příloha č.2 této smlouvy).
3. Osoba je oprávněna kdykoliv nahlédnout do dokumentace, která je uložena v jejím osobní kartě, která je o ní vedena, a to v kanceláři sociální pracovnice.
4. Osoba nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.

VIII.

Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je oprávněn poskytnout informace vztahující se k průběhu poskytování služby pouze tomu, komu dala Osoba souhlas k nahlížení do osobního spisu.
2. S osobními údaji obsaženými v této smlouvě bude nakládáno ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
3. Pracovníci Poskytovatele jsou odpovědní za bezpečné uložení klíčů a nakládání s nimi tak, aby nemohly být zneužity. V případě prokázané ztráty klíčů nebo jejich poškození se organizace zavazuje k opravě nebo výměně vložky zámku na vlastní náklady.
4. Osoba souhlasí s tím, aby o ní Poskytovatel zpracovával data obsažená v dokumentech předkládaných před poskytováním služby, data obsažená v této smlouvě a získaná v souvislosti s uzavřením této smlouvy, a to za účelem řádného poskytování sociálních služeb. Osoba dále souhlasí s tím, aby o ní Poskytovatel zjišťoval a shromažďoval osobní údaje (včetně citlivých údajů), ve smyslu ustanovení nařízení Evropského parlamentu a



Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a to v rozsahu nezbytně nutném po celou dobu poskytování sociální služby až do doby archivace a skartace osobního spisu. Osobní spis je považován za důvěrný.

5. Poskytovatel v případě potřeby Osoby zajistí nebo zprostředkuje pomoc při komunikaci v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu a dále v průběhu smluvního vztahu s Poskytovatelem.

IX.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Osoba může smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to pouze v písemné formě. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Osobou činí 10 pracovních dní a počíná běžet prvním pracovním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Poskytovateli doručena.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy - za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 1 měsíc od obdržení vyúčtování,
 - b) jestliže Osoba i po opětovném (více než jednou) napomenutí hrubě poruší povinnosti vyplývající z „Vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování služby“,
 - c) pokud Osoba není schopna kolektivního soužití, které ohrožuje ji samou nebo ostatní,
 - d) jestliže se Osoba chová k pracovníkům Poskytovatele způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí, jestliže Osoba vystupuje vůči pracovníkům Poskytovatele způsobem, kterým jsou hrubě porušována jejich lidská a občanská práva a oprávněné zájmy, ohrožuje pracovníky Poskytovatele, nebo např. pracovníky Poskytovatele opakovaně ohrožují domácí zvířata Osoby či jejich rodinných příslušníků (psi apod.),
 - e) jestliže Osoba opakovaně (více než jednou) nespolupracuje na domluveném průběhu služby (neotvírá),
 - f) Osoba se nenachází v nepříznivé sociální situaci,
 - g) Osoba přestane patřit do cílové skupiny poskytovatele,
 - h) pokud Osoba nevyužívá bezdůvodně služeb Poskytovatele po dobu 3 měsíců,



- i) jestliže dojde k naplnění osobního cíle Osoby, která se stane natolik soběstačnou, že poskytování sociální služby nebude třeba,
 - j) jestliže Osoba neakceptuje změny cenových podmínek pro poskytování sociální služby.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 tohoto článku činí 10 pracovních dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Osobě doručena.
 4. Osoba i Poskytovatel se zavazují, že v případě ukončení poskytované služby vzájemně vyrovnají své pohledávky, a to do 90 dnů ode dne ukončení platnosti této smlouvy.
 5. Smlouva také zaniká ke dni zrušení/ukončení registrace poskytované sociální služby. Ukončení registrované služby bude Osobě oznámeno písemně nejpozději 30 dní před zrušením/ukončením služby.

X.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od:
 - a) Platnost této smlouvy může být ukončena dohodou obou smluvních stran nebo výpovědí některé ze smluvních stran dle čl. IX této smlouvy. Dále platnost této smlouvy končí zánikem Poskytovatele, úmrtím Osoby, popř. uplynutím sjednané doby, je-li smlouva sjednána na dobu určitou.
 - b) Smluvní strany tímto prohlašují, že veškeré předchozí mezi nimi uzavřené Smlouvy o poskytování služby včetně jejich dodatků dnem nabytí účinnosti této smlouvy pozbývají platnosti.

XI.

Přílohy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

1. „Vnitřní pravidla Poskytovatele pro poskytování služby“
2. „Přijímání a vyřizování stížností“
3. „Úhradovník“

XII.

Závěrečná ustanovení



- a) Smluvní strany jsou povinny oznamovat bez zbytečného odkladu veškeré skutečnosti či změny údajů, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností z této smlouvy vyplývající.
- b) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- c) Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, schválených a podepsaných oběma smluvními stranami.
- d) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou vůli, že ji neuzavřely v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- e) Smluvní strany prohlašují, že celý obsah smlouvy včetně všech jejích příloh přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, k podpisu přistupují dobrovolně, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Chrudimi dne

V Chrudimi dne

.....

podpis Osoby

.....

razítko, podpis Poskytovatele

.....

podpis Zástupce