



# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2013

Posláním Centra sociálních služeb  
a pomoci Chrudim je zlepšit kvalitu  
života osob, které se ocitly v nepříznivé  
sociální situaci a poskytnout jim  
nebo jejich rodinám přiměřenou  
pomoc a podporu tak, aby mohly  
žít co nejdéle důstojným životem  
ve vlastních domácnostech.



Soukenická



Stropná



Jitřenka,  
Pohoda



Ulice  
Ležáků



Ulice Komenského

|                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Úvod</b> .....                                                                                         | 2  |
| <b>Základní údaje organizace, oblast působení a cíle organizace</b> .....                                 | 4  |
| <b>Historie organizace</b> .....                                                                          | 6  |
| <b>Personální zajištění</b> .....                                                                         | 7  |
| <b>Zpráva o činnosti</b> .....                                                                            | 8  |
| 1. Pečovatelská služba .....                                                                              | 8  |
| 2. Tísňová péče Signál v tísni .....                                                                      | 12 |
| 3. Denní stacionář Pohoda.....                                                                            | 14 |
| 4. Denní stacionář Jitřenka .....                                                                         | 17 |
| 5. Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením Aktivizační<br>programy ..... | 21 |
| 6. Domácí zdravotní a ošetrovatelská péče KIRKÉ.....                                                      | 25 |
| <b>Plán vzdělávání – rok 2013</b> .....                                                                   | 28 |
| <b>Kontroly v organizaci</b> .....                                                                        | 31 |
| Interní kontroly.....                                                                                     | 31 |
| Externí kontrola .....                                                                                    | 31 |
| <b>Stížnosti</b> .....                                                                                    | 33 |
| <b>Uskutečněné dotazníkové akce</b> .....                                                                 | 33 |
| <b>Přílohy</b> .....                                                                                      | 35 |

## Úvod

Vážení přátelé,

uplynulý rok 2013 byl již 20. rokem existence a faktické činnosti naší organizace.

Pro roky následující jsme si vypůjčili motto: „Kvalita nezná hranic“, tedy jakákoliv zpětná vazba od těch, kterým poskytujeme služby, nám dává povzbuzení do další práce nebo ba naopak zamyšlení nad tím, abychom nešli cestou opačnou, než jsme si dali za cíl.

Naším společným cílem je spokojený klient.

Děkuji svému týmu za jejich profesionální a zároveň velmi lidský přístup k našim klientům. Jejich práce se mění v jedinečnou a vysoce kvalitní službu potřebným.

Práce v pomáhajících profesích patří nejen k tomu nejkrásnějšímu, ale také nejnáročnějšímu, co lze jako zaměstnání vykonávat.

Vnímám důležité neopomenout oprávněné a přirozené potřeby našeho týmu. Protože zmiňované opomenutí potřeb nebo chcete-li přehlížení se jakékoliv organizaci dříve nebo později vymstí ztrátou toho nejcennějšího, co má- kvalifikovaných odborníků.

Považuji proto za nezbytné, aby přes veškeré nadšení a zápal - hrály důležitou roli standardní nebo dokonce ještě lépe nadstandardní pracovněprávní vztahy, aby práce pro Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim byla nejen ctí a vysokým ideálem, ale současně také solidním a stabilním zázemím.

Děkuji našemu zřizovateli, partnerům, podporovatelům, klientům a dobrovolníkům.

Čtenářům přeji, ať ve výroční zprávě nalezne potřebné informace. Zaznamenáte-li absenci konkrétní informace, neváhejte se na mne obrátit. Ráda Vám naši organizaci představím a informace doplním.

Poslední věty chci zcela konkrétně věnovat mé předchůdkyni, zároveň mé kolegyni Vážené paní Ivaně Bohaté manažerce sociálních služeb, osobnosti města Chrudim, ale především ambasadorce sociálních služeb Města Chrudim.

K mé kolegyni vzhlížím s velikou úctou..... „dílo“ které mi předala je velkolepé a nesmírně zavazující.

S pozdravem

Mgr. Hana Pilná, ředitelka



Plujeme všichni na lodičce života. Nikdo z nás neví, zda se ta bárka brzy nepřevrátí, nikdo z nás neví, jak daleko doplujeme. Ale každý by měl znát, že cesta jednou končí a že nám v nouzi pomáhají ti, kteří, stejně jako každý z nás, na pevnině nestojí. Budeme tápat, hledat, smát se i plakat, mýlit se a dívat pravdě do očí a budeme všemi úskalími proplouvat lépe tehdy, když budeme na blízku cítit podanou ruku člověka.

Ať profesionála,či laika.

Vždyť jde o poučený návrat člověka k člověku.

Pro život, pro ten, který žiješ, pro dny, které letí a které jsou "spočteny", pro jejich dění, aktivitu a naplnění, poslouvej, člověče, co se děje v situacích, kterým ani ty neujdeš.

## Základní údaje organizace, oblast působení a cíle organizace

|                   |                                                                       |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Název organizace: | Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim                            |
| Zřizovatel:       | Město Chrudim                                                         |
| Forma:            | příspěvková organizace                                                |
| IČ organizace:    | 15054080                                                              |
| Sídlo organizace: | Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim<br>Soukenická 158, Chrudim |
| Webové stránky:   | <a href="http://www.socialni-sluzby.cz">www.socialni-sluzby.cz</a>    |
| Statutární orgán: | Mgr. Hana Pilná, ředitelka                                            |

**Posláním organizace** je zlepšit kvalitu života osob, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci a poskytnout jim nebo jejich rodinám přiměřenou pomoc a podporu tak, aby mohly žít co nejdéle důstojným životem ve vlastních domácnostech.

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, organizace **poskytuje následující služby:**

- **základní sociální poradenství** **§ 37**  
směřuje k řešení nepříznivé sociální situace. Jedná se o podání základních informací v oblasti sociální, zdravotní, bytové, v oblasti využívání kompenzačních pomůcek a aktivního využívání volného času.
- **pečovatelskou službu** **§ 40**
- **tísňovou péči Signál v tísni** **§ 41**
- **denní stacionář Pohoda** **§ 46**
- **denní stacionář Jitřenka** **§ 46**
- **sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením** **§ 66**  
**Aktivizační programy**

dále zajišťuje:

- **domácí zdravotní a ošetřovatelskou péči Kirké**
- **půjčování kompenzačních pomůcek**

### **Základní cíle:**

- poskytovat co nejširší spektrum terénních a ambulantních služeb osobám, které se ocitnou v nepříznivé sociální situaci na území města Chrudimi bez ohledu na způsob života, postižení, původ, věk, pohlaví nebo sexuální orientaci,
- kombinovat a poskytovat jednotlivé služby tak, aby si osoba nebo její rodina mohli zvolit službu, kterou potřebují,
- zabezpečit dostupnost a pružnost sociálních služeb a tím umožnit jejich využití 24 hodin denně dle jejich individuálních potřeb,
- působit na osoby aktivně, podporovat rozvoj jejich samostatnosti a motivovat je k činnostem, které nevedou k prohlubování nepříznivé sociální situace, ale posilují sociální začleňování,
- zachovat lidskou důstojnost, nezávislost a umožnit žít co nejdéle v domácím prostředí a tím docílit odklon od ústavní péče.

## **Principy**

Organizace podřizuje veškerou svou činnost etickým principům a obecným principům sociálních služeb:

- autonomie a nezávislost klienta,
- začlenění a integrace klienta,
- respektování potřeb klienta,
- profesionální přístup, odbornost pracovníků,
- odpovědnost za poskytování služby,
- poskytování služby v zájmu klientů a v náležité kvalitě důsledným dodržováním základních lidských práv a svobod,
- CSSP se stává partnerem pro klienta,
- respekt ke zdravotnímu stavu klienta.



## Historie organizace

Chrudimská příspěvková organizace Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim slavila v roce 2013 20 let své existence.

Na počátku roku 1993 spočívala činnost Centra pouze v zajišťování pečovatelské služby, v provozu dvou domů s pečovatelskou službou a v provozování Klubu důchodců.

Dnes poskytuje pečovatelské služby v terénu po území celého města a městských částí, ve čtyřech domech s pečovatelskou službou, provozuje denní stacionář pro děti a mládež a dospělé s mentálním a kombinovaným postižením Jitřenka, denní stacionář pro seniory a zdravotně postižené dospělé Pohoda, tísňovou péči, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením. Zajišťuje domácí zdravotní péči Kirké a půjčovnu kompenzačních pomůcek.

Centrum se přihlásilo k dlouhodobému programu zlepšování zdravotního stavu obyvatelstva ČR – Zdraví 21 – zdraví pro všechny v 21. století. Program představuje racionální, dobře strukturovaný model komplexní péče o zdraví a jeho rozvoj. Jeden z cílů tohoto programu se dotýká i seniorské populace.

Od počátku je filozofií organizace poskytovat co nejširší spektrum terénních a ambulantních sociálních služeb osobám, které se ocitnou v nepříznivé sociální situaci, a to tak, aby mohly co nejdéle žít důstojným životem ve vlastních domácnostech a svém přirozeném prostředí. Cílem bylo a je, aby služba byla flexibilní, časově dostupná, aby zvyšovala pocit jistoty a vycházela z potřeb a cílů jednotlivých klientů.

Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim zvládlo převratnou změnu v sociální sféře, kterou přinesl nový zákon o sociálních službách. Ten přinesl změny způsobu financování sociálních služeb, zavedl povinnost registrace poskytovatelů sociálních služeb, zvýšil nároky na kvalifikační předpoklady pracovníků v přímé péči i sociálních pracovníků, klade zásadní důraz na kvalitu poskytovaných služeb.

Po dvaceti letech úspěšné práce, po mnoha kontrolách, které dopadly na výbornou, po tom, co v celorepublikovém hodnocení sociálních služeb získala několik významných ocenění za kvalitně poskytované sociální služby je jisté, že se organizace řadí na přední příčky v oblasti kvality sociálních služeb v ČR.

Za 20 let investovalo město Chrudim do rozvoje Centra sociálních služeb a pomoci Chrudim desítky milionů korun. Za stejných dvacet let využily služby Centra sociálních služeb a pomoci Chrudim stovky obyvatel našeho města. Z tohoto pohledu to byly velmi dobře investované peníze ...





## Personální zajištění

Statutární orgán:

Manažer sociálních služeb, zástupce ředitele:

Vedoucí ekonom:

Koordinátor pečovatelské služby:

Vedoucí sestra KIRKÉ

Koordinátor stacionářů

Vedoucí provozně technického úseku

Personalista

Sociální pracovníce

Aktivizační pracovníce

Mgr. Hana Pilná, ředitelka

Ivana Bohatá

Ivana Makešová

Marie Holeková (do 31. 11. 2013)

Romana Bumbálková (od 1.12. 2013)

Petra Šprojcarová

Jana Šedivá

Eva Řádková

Simona Vašková

Mgr. Dana Kovářová (do 17. 12. 2013)

Dita Potužáková

Konkrétní popis pracovních pozic viz příloha č. 2





## Zpráva o činnosti

### 1. Pečovatelská služba

#### Poslání:

posláním je poskytovat takovou podporu a pomoc klientům, která umožňuje zachovat v maximální míře jejich dosavadní způsob života, pomáhat v nepříznivých životních situacích zvládat pobyt v domácím prostředí, zajišťovat nutné práce v domácnosti a další životní potřeby.

Pečovatelské služby poskytujeme občanům města Chrudimi, zajišťujeme péči terénní a ambulantní. Terénní péči poskytujeme 7 dní v týdnu 7,00 do 19,00 hodin. Ambulantní péči poskytujeme od pondělí do pátku v čase od 7,00 do 15,30 hodin.

Terénní péče je zajišťována přímo v domácnostech klientů, včetně jejich domácností v bytech zvláštního určení v „Domech s pečovatelskou službou“.

Ambulantní péči zajišťujeme v domech s pečovatelskou službou Soukenická a Obce Ležáků, ve středisku osobní hygieny a jídelně.

#### Cílová skupina:

- Senioři,
- osoby se zdravotním postižením bez omezení věku,
- rodiny s dítětem/děťmi, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci,
- rodiny, ve kterých se narodily současně 3 nebo více dětí, a to do 4 let věku těchto dětí.

#### Základní cíle:

- poskytovat podporu a pomoc v činnostech, které klient nezvládá,
- podporovat rozvoj a zachování stávající soběstačnosti klienta v jeho přirozeném prostředí,
- pomoc při návratu po dlouhodobé hospitalizaci do vlastního prostředí a pomoc se zachováním nebo obnovením původního životního stylu.

#### Průběh služby:

- v průběhu roku využilo službu 382 klientů,
- nově byla zavedena služba u 67 klientů,
- sociální šetření bylo provedeno u 124 klientů,
- měsíčně byla služba poskytována průměrně 363 klientům, z toho 65 ti osaměle žijícím,
- bezplatná služba v základních činnostech ve smyslu § 75 zákona č. 108/2006 Sb. byla poskytnuta 15 ti klientům,
- do domů s pečovatelskou službou (dále jen DPS) bylo přijato 9 nových klientů,
- bylo provedeno 1046 kontrol - zaměřené na dodržování individuálních plánů, kvalitu poskytované péče, spokojenost klientů s využívanou službou, dodržování BOZP při práci, vnitřních pravidel a pracovní doby,
- základní poradenství bylo poskytnuto ústně, telefonicky a e-mailem 854 osobám ze správního obvodu města i jiných obcí ČR.

| Statistika klientů pečovatelské služby                       |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| <b>Průměrný věk klientů v domech s pečovatelskou službou</b> |    |
| DPS Strojařů č. p. 1141                                      | 80 |
| DPS Obce Ležáků č. p. 215                                    | 79 |
| DPS Soukenická č. p. 158                                     | 82 |
| DPS Komenského č. p. 57                                      | 77 |
| Průměrný věk klientů v terénní péči                          | 78 |
| <b>Počet klientů v domech s pečovatelskou službou</b>        |    |
| Přijato                                                      | 12 |
| Úmrtí                                                        | 9  |
| <b>Využití střediska osobní hygieny</b>                      |    |
| DPS (počet klientů)                                          | 17 |
| Klienti z terénu                                             | 9  |

| Statistika jednotlivých úkonů                                                   | k 31. 12. 2013 |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Úkon                                                                            | Počet za rok   |
| <b>I. Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu</b>                 |                |
| Pomoc a podpora při podávání jídla a pití                                       | 3.639          |
| Pomoc při oblékání a svlékání včetně kompenzačních pomůcek                      | 2.406          |
| Pomoc při prostorové orientaci                                                  | 187            |
| Přesun na lůžko nebo vozík                                                      | 294            |
| <b>II. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu</b> |                |
| Celková koupel, sprchování nebo omytí v domácnosti nebo SOH                     | 2.687          |
| Pomoc při základní péči o vlasy                                                 | 332            |
| Ostříhání nehtů na rukou                                                        | 16             |
| Pomoc při použití WC                                                            | 1.225          |
| Výměna plenkových kalhotek                                                      | 509            |
| <b>III. Poskytnutí stravy nebo pomoc se zajištěním stravy</b>                   |                |
| Dovoz oběda                                                                     | 42.286         |
| Pomoc při přípravě jídla a pití                                                 | 5.279          |
| Příprava a podání jídla a pití (vaření)                                         | 73             |
| Podání oběda v jídelně                                                          | 99             |
| <b>IV. Pomoc při zajištění chodu domácnosti</b>                                 |                |
| Běžný úklid                                                                     | 7.711          |
| Velký úklid                                                                     | 109            |
| Údržba domácích spotřebičů / Donáška vody / Topení v kamnech                    | 1/0/0          |
| Nákupy do 2 kg                                                                  | 1.639          |
| Nákupy do 5 kg                                                                  | 1.148          |
| Nákupy do 10 kg                                                                 | 286            |
| Nákupy do 15 kg                                                                 | 46             |
| Pochůzky                                                                        | 931            |
| Praní a žehlení prádla (úkon)                                                   | 343            |
| Praní a žehlení prádla klienti (v kg)                                           | 1.023          |

|                                                               |        |
|---------------------------------------------------------------|--------|
| <b>V. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím</b> |        |
| Doprovod dětí do předškolního zařízení, atd.                  | 28     |
| Doprovod dospělých k lékaři, na úřady, atd.                   | 114    |
| <b>Fakultativní služby</b>                                    |        |
| Perličková koupel                                             | 41     |
| Promazání těla po koupeli                                     | 671    |
| Kadeřnické služby                                             | 121    |
| Pedikúra                                                      | 811    |
| Dohled nad požitím léků                                       | 19.961 |
| Bandáž a mazání dolních končetin                              | 301    |
| Orientační měření TK/TT                                       | 164    |
| Ošetření odřenin a drobných řezných ran                       | 49     |
| Doprava vozidly CSSP                                          | 800    |
| Dohled nad dospělým občanem mimo DPS                          | 1.907  |
| Jídelníček                                                    | 6.124  |
| <b>Služby (úkony) poskytované v DPS</b>                       |        |
| Úklid společných prostor                                      | 1.061  |
| Dohled od 7 – 19 hodin                                        | 13.514 |
| Dohled a kontrola od 19 – 7 hodin                             | 26.344 |
| Použití vysavače CSSP                                         | 324    |
| Masáže                                                        | 97     |
| Použití fénu CSSP                                             | 54     |

| Pečovatelská služba                                     |                                |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Ukazatel</b>                                         | <b>za r.2013<br/>v tis. Kč</b> |
| <b>VÝNOSY-tř.6</b>                                      |                                |
| Úhrady za poskytování pečovatelské služby               | 2.853                          |
| Tržby za prodanou stravu klientům                       | 2.378                          |
| Úroky                                                   | 6                              |
| Jiné ostatní výnosy                                     | 217                            |
| Čerpání fondů                                           | 0                              |
| Dotace MPSV                                             | 2.837                          |
| <b>Výnosy celkem</b>                                    | <b>8.291</b>                   |
| <b>NÁKLADY-tř.5</b>                                     |                                |
| Spotřeba materiálu                                      | 326                            |
| Spotřeba elektrické energie                             | 303                            |
| Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek (topení, PHM) | 511                            |
| Nakoupená strava                                        | 2.378                          |
| Opravy a udržování                                      | 198                            |
| Cestovné                                                | 6                              |
| Náklady na reprezentaci                                 | 3                              |
| Ostatní služby                                          | 455                            |
| Mzdové náklady                                          | 7.760                          |
| Zákonné sociální pojištění                              | 2.548                          |

|                                                  |               |
|--------------------------------------------------|---------------|
| Jiné sociální pojištění                          | 33,6          |
| Zákonné sociální náklady                         | 72            |
| Ostatní sociální náklady                         | 190           |
| Ostatní náklady z činnosti                       | 68            |
| Odpisy DHM                                       | 255           |
| Tvorba a zúčtování opravných položek             | 1             |
| Náklady z pořízení drobného dlouhodobého majetku | 254           |
| Kurzové ztráty                                   | 0,4           |
| Ostatní finanční náklady                         | 19            |
| <b>Náklady celkem</b>                            | <b>15.381</b> |

## 2. Tísňová péče Signál v tísni



Posláním je poskytovat nepřetržitou telefonickou službu 24 hodin denně osobám s chronickým onemocněním, které jsou vystaveny stálému vysokému riziku ohrožení zdraví nebo života pro dlouhodobou nemoc nebo trvale velmi závažný zdravotní stav.

### **Základní cíle služby:**

- snížit riziko ohrožení klienta, který se ocitl v krizové situaci,
- urychlit a zlepšit komunikaci mezi složkami poskytujícími pomoc,
- snížit zdravotní a bezpečnostní rizika klienta žijícího osaměle,
- pomoc klientovi udržet si svoji nezávislost,
- zajistit max.možnou délku života ve vysokém věku ve vlastním životním prostředí.

Úzce spolupracujeme s:

- firmou Jaroslav Bříza Chrudim, která zajišťuje službu po technické stránce – montáž a instalace zařízení a obracíme se na ni, pokud je nutná oprava zařízení,
- Městskou policií Chrudim – zařízení zajišťuje spojení s centrálním pultem ochrany Městské policie 24 hodin denně,
- s ředitelem Zdravotnické záchranné služby Pardubického kraje (pobočka Chrudim), kterému je předána, se souhlasem klienta, zpráva lékaře.

**Průběh služby:**

- Signál v tísni byl zaveden během roku u 6 klientů, u 4 klientů byl zrušen vzhledem k dlouhodobé hospitalizaci, odchodem do pobytového zařízení či úmrtí,
- službu využilo během roku 21 klientů, z toho 6 bylo osaměle žijících,
- 45x byla provedena kontrola individuálních plánů s cílem optimalizovat poskytování služby vzhledem k potřebám klientů,
- sociální poradenství bylo uživatelům služby poskytováno průběžně podle aktuální situace klientů,
- počet přijatých tísňových volání 55, z toho uskutečněno:
  - 25 zásahy s poskytnutím nebo zprostředkováním pomoci
  - 30 volání, klienti omylem použili tísňový hlásič – Městskou policií byl klient okamžitě kontaktován, při té příležitosti byla ověřena funkčnost zabezpečovací ústředny).

| Tísňová péče-signal v tísni               |                        |
|-------------------------------------------|------------------------|
| Ukazatel                                  | za r.2013<br>v tis. Kč |
| <b>VÝNOSY-tř.6</b>                        |                        |
| Poplatky za signál v tísni                | 18                     |
| <b>Výnosy celkem</b>                      | <b>18</b>              |
|                                           |                        |
| <b>NÁKLADY-tř.5</b>                       |                        |
| Spotřeba materiálu                        | 0                      |
| Ostatní služby-servis                     | 4                      |
| Opravy a udržování                        | 0                      |
| Mzdové náklady                            | 51                     |
| Zákonné sociální pojištění                | 17                     |
| Zákonné sociální náklady a jiné pojištění | 1                      |
| <b>Náklady celkem</b>                     | <b>73</b>              |



### 3. Denní stacionář Pohoda



**Posláním** je poskytovat seniorům a zdravotně postiženým osobám z Chrudimi a okolních obcí potřebnou ambulantní péči a jejich rodinám pomoc. Uvedená péče a pomoc se poskytuje po dobu, kdy nemůže rodina potřebnou péči zajistit. Ambulantní péče je poskytována v pracovních dnech od pondělí do pátku v době od 6.30 do 17.00 hodin na adrese Městský park 828, Chrudim.

#### **Cílová skupina:**

- senioři od 65 let věku,
- osoby s chronickým onemocněním neinfekčního charakteru od 40 let věku,
- osoby se zdravotním postižením od 40 let věku.

#### **Základní cíle:**

- podporovat soběstačnost klientů a zajišťovat jim pomoc a podporu při zvládnání běžných úkonů o vlastní osobu na základě jejich individuálních potřeb,
- poskytovat přiměřenou péči klientům tak, aby lépe zvládli následky choroby,
- zabránit izolaci seniorů, nabízet aktivizaci, integraci do společnosti,
- umožnit klientům co nejdéle setrvání v rodinném prostředí,
- zmírnit stres rodinným pečovatelům,
- rodinným pečovatelům nabízíme základní poradenskou službu.

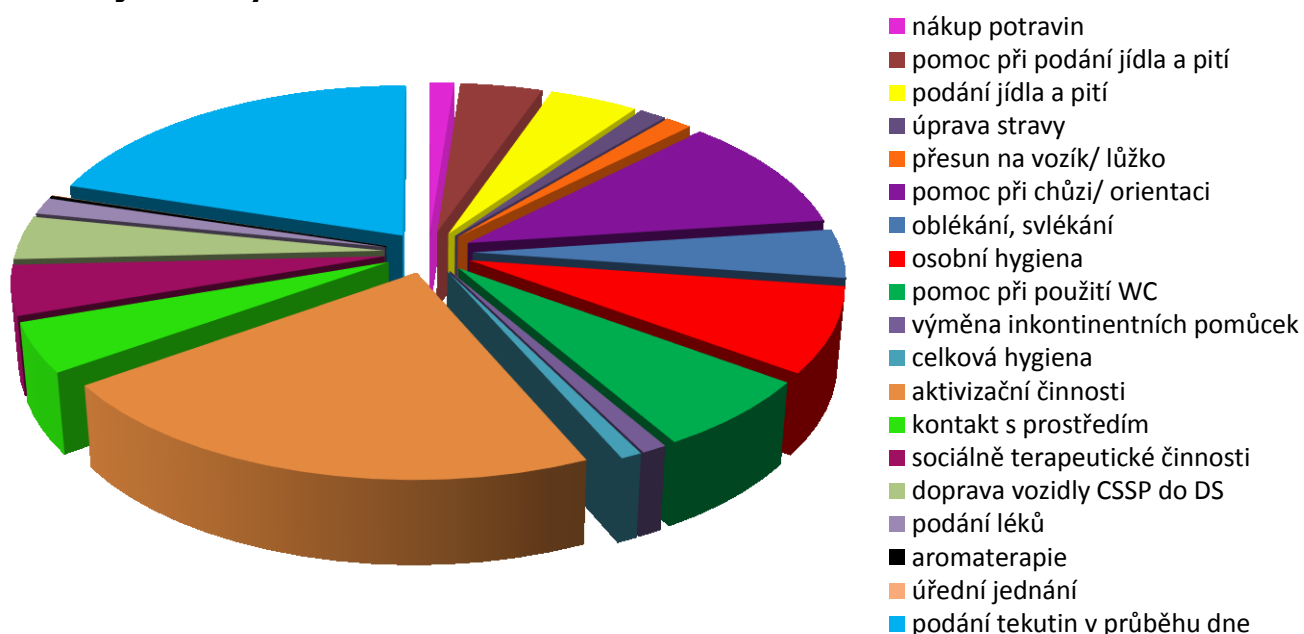
### Průběh služby:

Sociální šetření bylo provedeno u zájemců o zavedení služby a při změně rozsahu služby, během roku opakovaně probíhala kontrola individuálních plánů. Službu využilo v průběhu roku 18 klientů.

### Z aktivit vybíráme:

- návštěvy filmových a divadelních představení, výstav,
- pravidelné besedy s odborníky z oblasti historie Chrudimě, literatury, přírody, bezpečnosti, zdravé výživy a další,
- pravidelné návštěvy klubu seniorů Městské knihovny,
- zapojení do programu mezigeneračního soužití Městské knihovny v Chrudimi, klienty navštěvují žáci ZŠ Školní náměstí v Chrudimi,
- účast na akcích pořádaných Zdravým městem Chrudim.
- návštěvy cukrárny a restaurace,
- canisterapie s Ing. Danou Šťastnou,
- účast na „Plesu seniorů“,
- účast na koncertu Nadace Nova „Chceme žít s vámi“ v Praze,
- jarní a podzimní přírodovědná vycházka v Městském parku s Mgr. Gutzerovou s odborným výkladem,
- sportovní dopoledne v denním stacionáři Pohoda,
- zahradní slavnost s rodinnými příslušníky a hosty,
- účast na soutěžní výstavě výtvarných a ručních prací klientů na výstavě „Šikovné ruce seniorů „ v Lysé nad Labem
- účast na výtvarné soutěži „Oblékni si pohádku“, kterou pořádal městys Okříšky, paní Olga Jirásková získala druhé místo,
- zapojení do sběru plastových uzávěrů na pomoc Míšovi Tereskoví,
- Mikulášská nadílka, kterou pro klienty připravily studentky SŠZS v Chrudimi,
- vánoční posezení s rodinnými příslušníky a další.

### Statistika jednotlivých úkonů



| Denní stacionář Pohoda                                 |                        |
|--------------------------------------------------------|------------------------|
| Ukazatel                                               | za r.2013<br>v tis. Kč |
| <b>VÝNOSY-tř.6</b>                                     |                        |
| Tržby z prodeje služeb-tržby za úkony                  | 362                    |
| Tržby za prodanou stravu                               | 103                    |
| Dotace MPSV                                            | 760                    |
| Příspěvek- jiné OÚ                                     | 37                     |
| Čerpání FO                                             | 0                      |
| <b>Výnosy celkem</b>                                   | <b>1.262</b>           |
| <b>NÁKLADY-tř.5</b>                                    |                        |
| Spotřeba materiálu                                     | 41                     |
| Spotřeba elektrické energie                            | 42                     |
| Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek(topení, PHM) | 79                     |
| Nakoupená strava                                       | 103                    |
| Opravy a udržování                                     | 6                      |
| Cestovné                                               | 2                      |
| Ostatní služby                                         | 41                     |
| Mzdové náklady                                         | 1.169                  |
| Zákonné sociální pojištění                             | 390                    |
| Jiné sociální pojištění                                | 4                      |
| Zákonné sociální náklady                               | 12                     |
| Jiné sociální náklady                                  | 21                     |
| Ostatní náklady z činnosti                             | 7                      |
| Náklady z pořízení drobného dlouhodobého majetku       | 3                      |
| <b>Náklady celkem</b>                                  | <b>1.920</b>           |

#### 4. Denní stacionář Jitřenka



**Posláním** denního stacionáře Jitřenka je poskytovat nezbytnou podporu osobám s mentálním a kombinovaným postižením z Chrudimi a okolních obcí na jejich cestě k plnohodnotnému a samostatnému životu s ohledem na jejich schopnosti a individuální potřeby.

Podpora je poskytována formou ambulantní služby v souladu s platnými právními předpisy a to v pracovních dnech od 7:00 do 15:30 hodin na adrese Městský park 828, Chrudim.

**Cílová skupina:**

Osoby s mentálním a kombinovaným postižením od 11 do 40 let věku se sníženou soběstačností v základních životních dovednostech a sníženou schopností uplatňovat svá práva. Služba je poskytována v souladu se zákonem o sociálních službách č. 108/ 2006 Sb. a standardy kvality sociálních služeb.



**Základní cíle:**

- podporovat rozvoj osobnosti klientů, jejich samostatnost a soběstačnost, a to zejména ve zvládnutí sebeobsluhy, procvičování a rozvíjení dosud získaných vědomostí, dovedností a návyků,
- vytvářet podmínky pro aktivní trávení volného času formou nabídky řady aktivizačních činností,
- podporovat prosazování vlastní vůle klientů v souladu s jejich individuálními možnostmi formou jejich účasti na individuálním plánování služby,
- poskytovat klientům podporu při začleňování do běžného života, a to zejména při orientaci na využívání veřejných služeb.

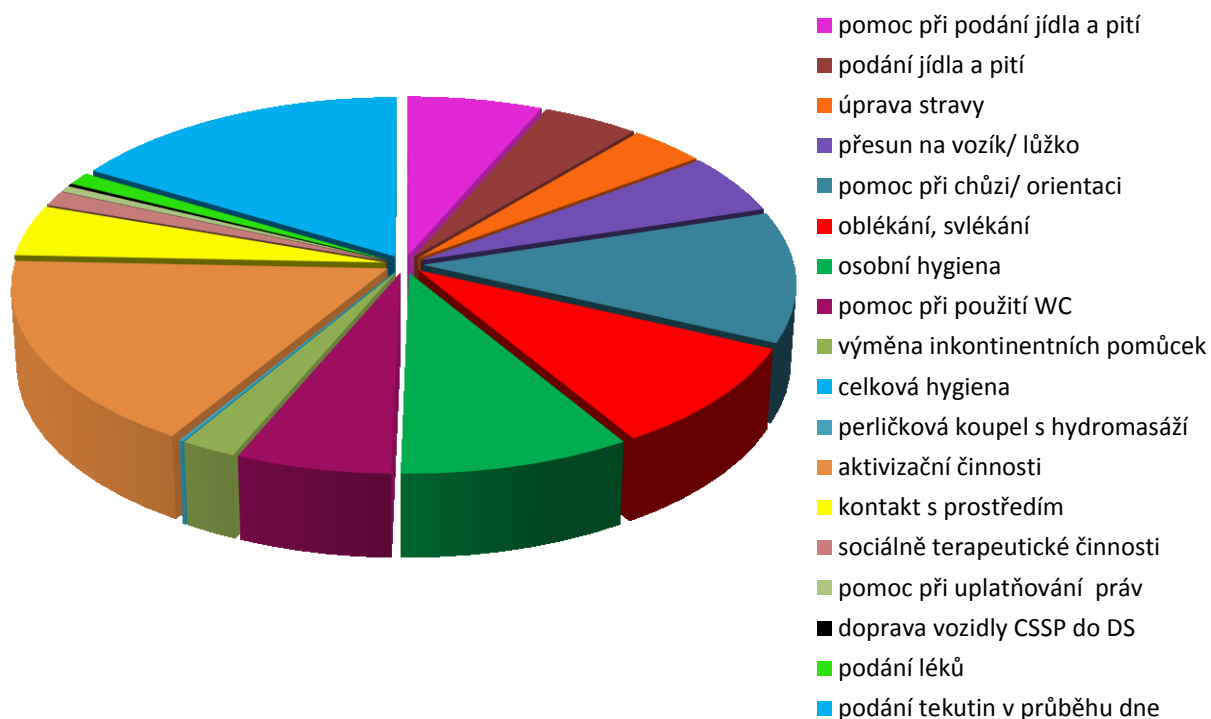
**Průběh služby:**

Sociální šetření bylo provedeno u zájemců o zavedení služby a při změně rozsahu služby, během roku opakovaně probíhala kontrola individuálních plánů. Službu využilo v průběhu roku 9 klientů.

**Z aktivit vybíráme:**

- návštěvy filmových a divadelních představení, výstav,
- účast na akcích pořádaných Zdravým městem Chrudim,
- pravidelné besedy s odborníky z oblasti historie Chrudimě, literatury, přírody, ekologie, bezpečnosti, zdravé výživy a další,
- návštěvy, filmových a divadelních představení, výstav,
- spolupráci se ZŠ U Stadionu, Městskou knihovnou, Ekocentrem „Zelený dům“, Obchodní akademií, Hotelovou školou Bohemia, s klubem Polárka, s klubem veteránů – výsadkářů,
- jarní a podzimní přírodovědné vycházky v Městském parku s magistrou Gutzerovou s odborným výkladem,
- vystoupení v programu pro veřejnost s hudebně pohybovým vystoupením „Pomáda“ v pohádkovém představení žáků dramatického kroužku Rozmarýn,
- účast na koncertu Nadace Nova „Chceme žít s vámi“ v Praze,
- účast na „Plesu seniorů“,
- canisterapii s Ing. Danou Šťastnou a Bc. Stanislavem Havlíkem
- relaxace v solné jeskyni,
- oslava svátku „Den matek“,
- účast na sportovním dopoledni v Denním stacionáři Slunečnice spojeném s autogramiádou basketbalistů,
- úspěšnou účast na číšnické soutěži, pořádané Denním stacionáři Slunečnice v Pardubicích, pan Aleš Fofonka se umístil celkově na druhém místě,
- účast na soutěžní výstavě výtvarných a ručních prací klientů „Šikovné ruce seniorů „ v Lysé nad Labem,
- účast na výtvarné soutěži „Oblékni si pohádku“ pořádal městys Okříšky – slečna Zdeňka Vavříková získala první místo,
- zapojení do sběru plastových uzávěrů na pomoc Míšovi Tereskovi,
- Mikulášskou nadílku, kterou pro klienty připravili studentky Střeni zdravotnické školy Chrudim,
- předvánoční setkání s žáky ZŠ U Stadionu a Speciální školy Chrudim,
- vánoční posezení rodičů a přátel DS Jitřenka a další.

## Statistika jednotlivých úkonů



| Denní stacionář Jitřenka                |                        |
|-----------------------------------------|------------------------|
| Ukazatel                                | za r.2013<br>v tis. Kč |
| <b>VÝNOSY-tř.6</b>                      |                        |
| Tržby z prodeje služeb – tržby za úkony | 282                    |
| Tržby za prodanou stravu                | 94                     |
| Příspěvek-jiné OÚ                       | 85                     |
| Dotace MPSV                             | 650                    |
| <b>Výnosy celkem</b>                    | <b>1.111</b>           |

|                                                        |              |
|--------------------------------------------------------|--------------|
| <b>NÁKLADY-tř.5</b>                                    |              |
| Spotřeba materiálu                                     | 28           |
| Spotřeba elektrické energie                            | 39           |
| Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek(topení, PHM) | 74           |
| Nakoupená strava                                       | 94           |
| Opravy a udržování                                     | 10           |
| Cestovné                                               | 0            |
| Ostatní služby                                         | 60           |
| Mzdové náklady                                         | 923          |
| Zákonné sociální pojištění                             | 299          |
| Jiné sociální pojištění                                | 4            |
| Zákonné sociální náklady                               | 10           |
| Jiné sociální náklady                                  | 32           |
| Ostatní náklady z činnosti                             | 6            |
| Náklady z pořízení drobného dlouhodobého majetku       | 16           |
| <b>Náklady celkem</b>                                  | <b>1.595</b> |



## 5. Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením Aktivizační programy



### Posláním sociálně aktivizačních služeb je:

- vytvoření podmínek pro aktivní a důstojné prožívání stáří ve společnosti věkově blízkých spoluobčanů,
- napomáhat seniorům a dospělým osobám se zdravotním postižením ve městě Chrudimi k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností,
- podporovat jejich sociální začleňování.

### Základní cíle:

- rozvoj zájmových, vzdělávacích a volnočasových aktivit, které vedou k rozvoji, nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností zamezujících sociálnímu vyloučení,
- prodloužení aktivního a nezávislého života seniorů,
- udržení osobních a sociálních dovedností a schopností seniorů,
- podpora k udržení a posílení fyzické a psychické soběstačnosti seniorů,
- podpora přirozených společenských vztahů,
- podpora integrace seniorů do společnosti.

## **Základní činnosti**

- **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím** - zajišťujeme zájmové, vzdělávací a volnočasové aktivity v rozsahu:

- trénování paměti,
- kondiční cvičení na židlích, míčích, na žínkách, při hudbě, cvičíme jógu, plaveme a cvičíme v bazénu,
- pracovní terapie,
- zpívání pro radost,
- čtenářský kroužek,
- kroužek vyšívání,
- kavárničky,
- „Seznamte se prosím“ – tančíme 1 x za měsíc v Měšťanské restauraci,
- vydáváme časopis „Chrudimský senior“,
- „Chrudimská univerzita třetího věku“,
- besedy,
- přednášky,
- pořádáme výstavy,
- vycházky pro zdraví,
- účast na akcích pořádaných Zdravým městem Chrudim.

### **V rámci fakultativních činností:**

- pořádáme ples seniorů,
- návštěvy divadelních a filmových představení, výstav,
- jezdíme na výlety aj.

### **Statistika činnosti:**

- celkem bylo zorganizováno 1426 akcí, kterých se účastnilo 8862 osob,
- měsíčně se akcí průměrně účastnilo 739 osob,
- mezi nejnavštěvovanější aktivity patřilo kondiční cvičení 299 návštěv, trénování paměti 193 návštěv, Chrudimská univerzita třetího věku 151 návštěv za rok,
- kluby seniorů se sešly 89x a navštívilo je 2398 seniorů opakovaně.

- **Sociálně terapeutická činnost:**

- nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů 193 x u 1 osob,
- nácvik péče o domácnost, nácvik pohybu včetně orientace ve vnitřním a venkovním prostoru 324 x u 3 osob
- nácvik dovedností potřebných například k oblékání, k vlastnoručnímu podpisu a podobně 193 x u 1 osoby

- **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:**

- nácvik komunikace 369 x u 6 osob
- nácvik kontaktu 131 x u 2 osob
- práce s informacemi 2 x u 2 osob

Sociálně aktivizační služby jsou služby sociální prevence, které poskytujeme jako služby ambulantní a terénní.

Jednotlivé sociálně aktivizační činnosti se poskytují v pravidelných termínech.

O nabídce dalších aktivit jsou senioři informováni v Chrudimském zpravodaji, v Chrudimském senioru, na nástěnkách v jednotlivých Domech s pečovatelskou službou. Pracovník v sociálních službách pro aktivizační programy zajišťuje organizaci aktivit, nikoliv doprovody jednotlivých účastníků. Vyžaduje-li účastník pomoc druhé osoby, je nutné, aby si ji zajistil (např. přes pečovatelskou službu).

Důležitý aspekt vidíme v tom, že sociálně aktivizační služby ovlivňují kvalitu života a zdraví osob. Jakákoliv aktivita ovlivňuje fyzické a psychické funkce, což vede k odstranění napětí, zbavení se strachu a úzkosti. Některé aktivity poskytují také velký prostor k sebevyjádření a identifikaci sebe sama.

Na tomto úseku spolupracujeme s dobrovolníky.



Srdce od Ing. Evy Mašínové, Univerzita třetího věku, Arteterapie

| Aktivizační programy                                    |                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------|
| Ukazatel                                                | za r.2013<br>v tis. Kč |
| <b>VÝNOSY-tř.6</b>                                      |                        |
| Ostatní výnosy v souvislosti s aktivizačními programy   | 20                     |
| Dotace MPSV                                             | 70                     |
| Zúčtování fondů-FO                                      | 0                      |
| <b>Výnosy celkem</b>                                    | <b>90</b>              |
| <b>NÁKLADY-tř.5</b>                                     |                        |
| Spotřeba materiálu                                      | 34                     |
| Spotřeba elektrické energie                             | 17                     |
| Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek (topení, PHM) | 27                     |
| Opravy a udržování                                      | 5                      |
| Cestovné                                                | 1                      |
| Ostatní služby                                          | 87                     |
| Mzdové náklady                                          | 388                    |
| Zákonné sociální pojištění                              | 120                    |
| Zákonné sociální náklady                                | 4                      |
| Jiné sociální pojištění                                 | 2                      |
| Jiné sociální náklady                                   | 7                      |
| Ostatní náklady z činnosti                              | 7                      |
| Náklady z pořízení DDHM                                 | 14                     |
| <b>Náklady celkem</b>                                   | <b>713</b>             |

## 6. Domácí zdravotní a ošetrovatelská péče KIRKÉ



Poskytuje odbornou zdravotní a ošetrovatelskou péči ve městě a blízkém okolí. Péče je dostupná 7 dnů v týdnu, dle potřeb a zdravotního stavu klientů.

Je poskytována na základě doporučení registrujícího praktického lékaře, registrujícího lékaře pro děti a dorost nebo ošetřujícího lékaře při hospitalizaci při propuštění do domácího prostředí.

### **Základní údaje:**

Bylo uskutečněno celkem 8432 návštěv u 208 klientů.

Průměrně měsíčně bylo ošetřeno 94 klientů.

Domácí zdravotní a ošetrovatelská péče byla ve 204 případech indikována registrujícím praktickým lékařem, u 5 klientů péči indikoval ošetřující lékař při hospitalizaci.

Skladba klientů:

- 16 klientů ve věkové skupině 20 – 64 let
- 192 klientů ve věkové skupině 65 let a více

Z hlediska rozlišení na kategorie mužů a žen, bylo provedeno ošetření u:

- 145 osob ženského pohlaví
- 63 osob mužského pohlaví



Největší skupinu ošetřených tvořili klienti s chronickým onemocněním - 68 klientů. V pooperační péči bylo ošetřeno 15 klientů, do skupiny duševních poruch a poruch chování bylo zařazeno 6 klientů.

Ošetřovali jsme také klienty onkologicky nemocné a v terminálních stavech chronických a závažných onemocnění. V letošním roce jsme se snažili být oporou 7 klientům a jejich rodinám a umožnit jim tak důstojný odchod v domácím prostředí mezi svými blízkými. Spolupracujeme s ambulancí pro léčbu bolesti, s Hospicem Chrudim.

V těchto případech jsme k dispozici nepřetržitě, zajišťujeme klientům a jejich blízkým maximální péči, včetně provázanosti se sociálními službami.

Nadále se věnujeme intenzivně hojení a léčbě chronických ran, bylo ošetřeno celkem 32 klientů, plně zhojeno 15 klientů, 11 nadále zůstává v naší péči, zde se jedná o dlouhodobé chronické rány, obtížně zhojitelné, avšak i v těchto případech došlo vždy ke zlepšení stavu rány. U 6 klientů jsme nemohli léčbu dokončit, neboť léčba byla ukončena pro umístění v jiném zdravotnickém zařízení – ve 4 případech se jednalo o stav vyžadující trvalé chirurgické řešení, další 2 klienti jsou nadále hospitalizováni.

Významnou skupinou v poskytování domácí péče se stává péče o nemocné s demencí, s Alzheimerovou chorobou, i těmto klientům se snažíme umožnit pobyt v domácím prostředí co nejdéle, zde je nutná úzká spolupráce s rodinou, ošetřujícím lékařem a psychiatrem a také sociálními pracovníky organizace a města Chrudim.

Nejčastějšími úkony jsou nadále prováděné odběry biologického materiálu, včetně zajištění výsledků a určení dávek léků, příprava léků pro klienty v terénu a na Domech s pečovatelskou službou, včetně jejich kompletního zajištění u lékaře.

Pokračujeme v nastaveném konceptu ošetřovatelské rehabilitace, využíváme koncept Bazální stimulace a zapojení klienta a rodiny do péče, nácvik soběstačnosti, použití a zapůjčení kompenzačních pomůcek, využíváme mnoho speciálních polohovacích pomůcek.

Častou indikační skupinu tvoří aplikace injekcí a infuzí, včetně hypodermoklýzy (podkožní aplikace tekutin) k rehydrataci. Využíváme vzájemné spolupráce s ambulancí pro léčbu bolesti a Hospicem Chrudim k indikaci opiátů dávkovačem v domácím prostředí.

Spolupracujeme s 15 praktickými lékaři, 5 zdravotními pojišťovnami, s odbornými lékaři v Chrudimi. Domácí zdravotní péče Kirké je stále partnerem Geriatrického centra v Pardubicích pod vedením prim. Ivo Bureše. Nyní máme v péči 5 klientů GC Pardubice. Nově se rozšířila také dobrá spolupráce s podiatrickou ambulancí nemocnice Pardubice.

| KÓD VÝKONU | SPECIFIKACE VÝKONU                     | POČET VÝKONŮ |
|------------|----------------------------------------|--------------|
| 06311      | ZAVEDENÍ, UKONČENÍ DZP, ADMINISTRATIVA | 51           |
| 06313      | OŠETŘOVATELSKÁ NÁVŠTĚVA DP TYP I       | 1590         |
| 06315      | OŠETŘOVATELSKÁ NÁVŠTĚVA DP TYP II      | 673          |
| 06317      | OŠETŘOVATELSKÁ NÁVŠTĚVA DP TYP III     | 1237         |
| 06318      | OŠETŘOVATELSKÁ NÁVŠTĚVA DP TYP IV      | 4913         |



|       |                                            |      |
|-------|--------------------------------------------|------|
| 06319 | FYZICKÁ ASISTENCE 2.OSOBY 30MIN            | 8    |
| 06321 | FYZIKÁLNÍ VYŠETŘENÍ SESTROU JEN 1XTÝDNĚ    | 2    |
| 06323 | ODBĚR BIOLOGICKÉHO MATERIÁLU               | 685  |
| 06325 | APLIKACE PARENTHERÁLNÍ TH, PRO REHYDRATACI | 31   |
| 06327 | OŠETŘENÍ STOMIE                            | 198  |
| 06329 | LOKÁLNÍ LÉČBA AŽ 3x                        | 2798 |
| 06331 | KLYZMA,VÝPLACHY,CÉVKOVÁNÍ,LAVÁŽ            | 1707 |
| 06335 | ZAUČENÍ A NÁCVIK APLIKACE INZULINU         | 0    |
| 06137 | VÝKON SO, NE, SVÁTKY                       | 926  |
| 06135 | VÝKON 22-6                                 | 0    |
| 06333 | APLIKACE IM,SC,IV                          | 6254 |

| Domácí zdravotní péče                                   |                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------|
| Ukazatel                                                | za r.2013<br>v tis. Kč |
| <b>VÝNOSY-tř.6</b>                                      |                        |
| Tržby za zdravotní výkony                               | 1.960                  |
| Ostatní výnosy                                          | 0                      |
| Čerpání fondů                                           | 0                      |
| <b>Výnosy celkem</b>                                    | <b>1.960</b>           |
| <b>NÁKLADY-tř.5</b>                                     |                        |
| Spotřeba materiálu                                      | 109                    |
| Spotřeba elektrické energie                             | 13                     |
| Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek (topení, PHM) | 89                     |
| Opravy a udržování                                      | 11                     |
| Cestovné                                                | 3                      |
| Ostatní služby                                          | 70                     |
| Mzdové náklady                                          | 1.720                  |
| Zákonné sociální pojištění                              | 581                    |
| Jiné sociální pojištění                                 | 8                      |
| Zákonné sociální náklady                                | 18                     |
| Jiné sociální náklady                                   | 50                     |
| Ostatní náklady z činnosti                              | 26                     |
| Náklady z nákupu drobného dlouhodobého majetku          | 17                     |
| <b>Náklady celkem</b>                                   | <b>2.715</b>           |

## **Plán vzdělávání – rok 2013**

Z pracovního řádu:

Vzděláváním zajišťujeme trvalý profesionální vývoj, aby dovednosti a znalosti zaměstnanců byly na úrovni doby.

Umožňování vzdělávání (vyhledávání vzdělávání, interní vzdělávání, výcviky, zážitková odpoledne apod.).

K základním povinnostem všech zaměstnanců CSSP patří celoživotně se vzdělávat.

1. Všichni nastupující zaměstnanci absolvují v souladu se zákoníkem práce v předepsaném rozsahu školení BOZP a PO, jsou seznámeni s pracovním řádem, jsou probrány nejdůležitější informace z požárního řádu a poplachových směrnic, evakuační plán a ostatní vnitřní směrnice CSSP.
2. V zákonné lhůtě musí všichni příslušní zaměstnanci absolvovat akreditovaný kurz pro pracovníky v sociálních službách.
3. Další vzdělávání v rámci CSSP probíhá na jednotlivých úsecích dle vzdělávacího programu.
4. Pracovník v sociálních službách a sociální pracovník jsou povinni absolvovat vzdělávání v rozsahu 24 hodin za kalendářní rok, kterým se obnovuje, upevňuje a doplňuje kvalifikace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Ostatní zaměstnanci jsou povinni si prohlubovat kvalifikaci dle § 230 zákoníku práce.
5. Pokud se zaměstnanec účastní akreditovaného vzdělávání, provede zápis a je povinen předat svým spolupracovníkům informace – využívá se při interním vzdělávání. Za evidenci vzdělávání zodpovídá personalistka a za témata vzdělávání na jednotlivých úsecích zodpovídají koordinátoři/vedoucí úseků.

### **Vzdělávací program pro pracovníky Centra sociálních služeb a pomoci Chrudim na léta 2012 -2015**

1. Témata jednotlivých seminářů zůstávají v kompetenci jednotlivých vedoucích a koordinátorů úseků organizace.
2. Zvolené vzdělávání pracovníků v sociálních službách musí vést ke zvýšení odbornosti stávajících pracovníků a tím ke zkvalitnění poskytovaných služeb, tak aby byly splněny cíle a poslání organizace.
3. Plány vzdělávání úseků pro jednotlivé roky vypracovávají vedoucí a koordinátoři jednotlivých úseků.

Plán seminářů a školení pro všechny pracovníky na všech úsecích CSSP:

| Vzdělávací aktivita                              | Cílová skupina                                                                                                                                                              | Cíl                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Práva klientů                                    | manažer, pracovníci v sociálních službách, sociální pracovníci, střední zdravotničtí pracovníci, ped. pracovníci, administrativní pracovníci, provozně-techničtí pracovníci | orientace v základních právních dokumentech z oblasti práv a svobod, aplikace práv uživatelů v praxi včetně dohlížení na jejich naplňování |
| Komunikace s klienty                             | manažer, pracovníci v sociálních službách, sociální pracovníci, zdr. pracovníci, ped. pracovníci, administrativní pracovníci, provozně-techničtí pracovníci                 | osobnost nekomunikujícího klienta, formy komunikace                                                                                        |
| BOZP, požární ochrana                            | pracovníci v sociálních službách, sociální pracovníci, zdr. pracovníci, ped. pracovníci, administrativní pracovníci, provozně-techničtí pracovníci                          | bezpečnost práce, požární ochrana, principy evakuace klientů, školení o provádění kontrol elektrických spotřebičů                          |
| První pomoc                                      | pracovníci v sociálních službách, sociální pracovníci, zdr. pracovníci, ped. pracovníci, administrativní pracovníci, provozně-techničtí pracovníci                          | základy poskytování první pomoci, zkušenostní výcvik                                                                                       |
| Zákon o sociálních službách – aktuální změny     | ředitel, manažer, sociální pracovníci CSSP, koordinátoři úseků                                                                                                              | orientace v problematice zákona včetně prováděcích vyhlášek                                                                                |
| Aktuální problematika účetnictví – zákonné normy | ekonom, účetní, vedoucí provozně technického úseku                                                                                                                          | orientace ve změnách, vedení účetnictví úplným, průkazným a správným způsobem tak, aby věrně zobrazovalo skutečnost                        |
| Zákoník práce a jeho aplikace v praxi            | ředitel, manažer, ekonom, personalistka, vedoucí provozně technického úseku                                                                                                 | orientace ve změnách a jejich uvádění do praxe (směrnice)                                                                                  |

*Zkratky: střední zdr. pracovníci- všeobecná zdravotní sestra  
ped. pracovníci- pedagogický pracovník  
provozně- techničtí pracovníci (prádlena, úklid, domovník)*

4. Vyhledávání jednotlivých kurzů týkající se aktuálních změn, jejichž znalost je pro vedení organizace klíčová. Osvojené znalosti budou uplatňovány v praxi.
5. Vedení CSSP aktivně spolupracuje na vzdělávacích projektech Úřadu práce a České asociace pečovatelské služby týkající se vzdělávání pracovníků v sociálních službách.
6. Za proškolení všech pracovníků v daných tématech zodpovídají jednotliví koordinátoři/vedoucí úseků.

#### Dne 13. 11. 2013 na poradě vedení

Na rok 2014 byl odsouhlasen plán vzdělávání pro pracovníky v sociálních službách na úsecích pečovatelské služby, denních stacionářů, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením. Vychází z hodnocení pracovníků a jejich individuálních potřeb.

Pro rok 2014 se tým pracovníků v sociálních službách dohodl na tom, že má potřebu zaměřit se na

- konfliktní situace a jejich řešení
- standardy kvality
- kurz sebeobrany

#### Vzdělávací aktivity jednotlivých pracovníků jsou naplánovány takto:

interního vzdělávání:

- **První pomoc**
- **Standardy kvality** ( opakování)
  - Individuální plánování

stáže:

- Topas Holice – Domov se zvláštním režimem

Akreditované:

- **Psychosociální výcvik** ( akreditace MPSV)  
Cíl vzdělávání – získat nástroje na sebepoznání, rozvoj kreativní dovednosti, týmovou spolupráci a prevenci syndromu vyhoření
  - a. Sebeoznání a rozvoj sebeúcty
  - b. Rozvoj komunikačních dovedností
  - c. Rozvoj kreativního myšlení. Relaxační techniky
  - d. Rozvoj týmové spolupráce
  - e. Stres a stresová zátěž, Prevence syndromu vyhoření, Rozvoj prezentačních dovedností
- Akreditovaná doba – 16 hodin/45 minut
- Lektor – Mgr. Kristýna Kopečná (psycholog), pí Alena Weberová

## Kontroly v organizaci

### Interní kontroly

K provádění kontrol má organizace zpracovanou směrnici „Vnitřní kontrolní systém“, která se každý rok aktualizuje.

Vedoucí zaměstnanci jsou povinni organizovat a provádět vnitřní kontrolu a řešit případná zjištění tak, aby bylo předcházeno opakování nedostatků.

Finanční řídicí kontrola byla zajišťována odpovědnými vedoucími zaměstnanci jako součást vnitřního řízení příspěvkové organizace při přípravě operací před jejich schválením, při průběžném sledování uskutečňovaných operací až do jejich konečného vypořádání a vyúčtování a následném prověření vybraných operací v rámci hodnocení dosažených výsledků a správnosti hospodaření.

Předběžné a průběžné řídicí kontroly probíhaly v souladu s vnitřním kontrolním systémem, následně v zásadě dle ročního plánu kontrol. Nedostatky zjištěné při těchto kontrolách byly odstraněny ihned, případně byla přijata opatření k tomu, aby se nedostatky neopakovaly.

### Externí kontrola

Výrok auditora z auditu hospodaření organizace provedeného v roce 2013 zněl: **„Čerpání neinvestiční dotace poskytnuté MPSV ČR proběhlo v souladu s rozhodnutím č. 2 o poskytnutí neinvestiční dotace z kapitoly 313 – MPSV ČR. Poskytnutá neinvestiční dotace byla v souladu s podmínkami pro přidělení dotace využita a čerpána na úhradu mzdových nákladů – konkrétně na úhradu hrubých mezd. Auditor k čerpání a evidenci poskytnuté dotace nemá výhrady.“**

Závěr auditora je přílohou č. 1 výroční zprávy.

**Veřejnosprávní kontrola a finanční kontrola** ze strany zřizovatele byla provedena Odborem sociálních věcí ve dnech 1. 7. až 4. 7. 2013 dále 27. 11. 2013 – 9. 12. 2013.

Předmětem kontroly bylo:

- Individuální plány uživatelů služby,
- vzdělávání zaměstnanců,
- systém evidence úkonů pomocí elektronických čteček,
- úhrady za poskytování sociálních služeb,
- smlouvy organizace,
- kontrolní interní plán,
- pokladna organizace,
- autoprovoz organizace,
- efektivita služeb,
- čerpání rozpočtu.

#### Závěr z veřejnosprávní kontroly:

Z předloženého množství srozumitelných a podrobných podkladů je zřejmé, že se vedení organizace zaměřuje na kontrolu kvality a efektivity služeb nikoliv nárazově, ale průběžně.

**Kontrola tíšňových hlásičů** proběhla ve dnech 7.3 až 8. 3. 2013, hlásiče jsou kalibrované dle zákona č.505/1990 Sb.

**Kontax s.r.o., kontrola účetnictví organizace** za období 1-6/2013, 7-12/2013

**Krajská hygienická stanice Pardubického kraje** provedla kontrolu zaměřenou na manipulaci s jídlem, zařízení kuchyně a jídelny pro vydávání obědů. Zjištěné drobné závady byly odstraněny ve stanoveném termínu.

**Všeobecná zdravotní pojišťovna** kontrolovala odvody pojistného, dále i úsek domácí zdravotní a ošetrovatelské péče – porovnání vyúčtování s dokumentací, porovnání technického a personálního zajištění pracoviště s údaji uvedenými ve smlouvě.

**Inspekce tíšňové péče**, proběhla v termínu od 19. - 20. 5. 2013

Na základě inspekčního šetření službu přehodnocujeme. Nadále jí bude město Chrudim svým občanům poskytovat, ale nebude se jednat o sociální službu, která se řídí zákonem o sociálních službách. Konstatuji, že město Chrudim na zmiňovanou službu nikdy nežádalo a nečerpalo státní dotaci.

Všechny kontroly byly uzavřeny bez finančních sankcí, zjištěné drobné závady byly odstraněny v předepsaných termínech.



## Stížnosti

Organizace dbá na evidování a řešení všech stížností a podnětů.

**V roce 2013 přijala organizace 1 stížnost, která se netýkala poskytovaných služeb, 1 připomínku a 3 pochvaly.**

Připomínka byla okamžitě vyřešena ke spokojenosti klientů. Nebylo přijato žádné opatření.

## Uskutečněné dotazníkové akce

Z dotazníkových hodnocení klientů významně převažuje hodnocení spokojen/ spokojena. Pracovníci jsou hodnoceni jako slušní, ochotní a pracovití:

- **pečovatelská služba**  
výstup: poskytovaná služba je hodnocena kladně, připomínky jsou pouze ke kvalitě obědů, např. tuhé maso, rozvařená rýže aj. Připomínky byly předány dodavateli stravy,
- **tísňová péče** - dotazy zaměřené na kvalitu a nabídku služby, dále jednání pracovníků CSSP, Městské policie, zdravotnické záchranné služby a firmy  
výstup: poskytovaná služba je hodnocena kladně bez připomínek,
- **denní stacionář Pohoda** - dotazy zaměřené na kvalitu, dobu poskytování, nabídku služby a jednání pracovníků  
výstup: poskytovaná služba je hodnocena kladně bez připomínek,
- **denní stacionář Jitřenka** - dotazy zaměřené na kvalitu, dobu poskytování, nabídku služby a jednání pracovníků  
výstup: poskytovaná služba je hodnocena kladně bez připomínek,
- **sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením**  
dotazy zaměřené na jednání pracovníků  
výstup: poskytovaná služba je hodnocena kladně bez připomínek,
- **domácí zdravotní a ošetřovatelská péče**  
výstup: poskytovaná služba je hodnocena kladně bez připomínek.

Výstupy z jednotlivých dotazníkových akcí jsou evidovány a jsou k dispozici u ředitelky organizace.

**Od 1. 1. 2013 došlo k výrazné změně dodavatele obědů pro naše klienty, nově pro klienty odebíráme obědy z Chrudimské nemocnice a.s.**

Stravovací provoz v nemocnici prošel celkovou rekonstrukcí, byl otevřen v březnu 2002 a splňuje veškeré hygienické normy a je vybaven moderní technologií. Na sestavování jídelníčku se podílí nutriční terapeut, který dohlíží na nutriční skladbu a vyváženost pokrmů. Klienti budou mít možnost kromě klasické tedy racionální stravy volby dietních jídel např. (diabetická strava, nízkocholesterolová, neslaná aj.).

## Poděkování

**Děkujeme všem spolupracujícím úřadům, organizacím, školám, školám, dárcům, dobrovolníkům, spolupracujícím příznivcům, ale také rodinným příslušníkům, prostě všem, kteří jakýmkoliv způsobem podpořili a podporují naše úsilí.**

## Přílohy

Příloha č. 1



### ZPRÁVA AUDITORA PRO ZVLÁŠTNÍ ÚČELY

#### Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim

=====

se sídlem: Soukenická 158  
Chrudim II, PSČ 53701  
**IČO 15 05 40 80**

Předmět činnosti: pomoc občanům – sociální služby  
Příjemce zprávy je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Provedl jsem ověření dotace poskytnuté MPSV v roce 2013. Za řádné využití dotace v souladu s dotačními pravidly je odpovědný statutární orgán – ředitel. Moji úlohou je vydat na základě ověření výrok k řádnému využití finančních prostředků z poskytnuté dotace.

Ověření jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standarty a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto směrnice požadují, aby bylo ověření naplánováno a provedeno tak, aby auditor získal přiměřenou jistotu, že využití dotace neobsahuje nesprávnosti. Ověření zahrnuje výběrovým způsobem provedené ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetnictví. Ověření též zahrnuje posouzení použitých účetních metod a významných odhadů provedených vedením. Jsem přesvědčen, že provedené ověření obdržené dotace poskytuje přiměřený podklad pro vydání výroku.

#### Výrok auditora

**Poskytnutá neinvestiční dotace ve výši 4317000,- Kč byla v souladu s podmínkami pro přidělení dotace na základě ROZHODNUTÍ č.2 z kapitoly 313 – MPSV na rok 2013 ze dne 29.11.2013 řádně využita a čerpána na úhradu mzdových nákladů – konkrétně na úhradu hrubých mezd u příjemce dotace.**

**Organizace účtuje v souladu se zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. ve znění platném pro rok 2013. Výrok se vztahuje pouze k čerpání poskytnuté dotace.**

Auditor k čerpání a evidenci poskytnuté dotace **nemá výhrady.**

**ing. Antonín Fejfar**  
auditor, oprávnění číslo 531

adresa:  
Na Výsluní 277  
533 52 Srch  
V Srchu dne: 24. března 2014

Zpráva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu.

- 1x -- MPSV ČR
- 1x -- Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim
- 1x -- pro auditora



Přílohy: Finanční vypořádání dotace